

DAFTAR KELENGKAPAN DOKUMEN PEMBERKASAN FISIK

Pada waktu pemberkasan fisik peserta harus:

1. Menunjukkan:
 - 1) Ijazah Asli;
 - 2) Transkrip Asli;
 - 3) Kartu Identitas (KTP/Surat Keterangan Pengganti KTP) Asli yang digunakan pada saat Pendaftaran Online;
 - 4) Tanda Peserta Ujian (TPU).
2. Menyerahkan:
 - 1) Pasfoto berwarna dengan latar belakang merah ukuran 3 x 4 cm sebanyak 5 (lima) lembar, dengan menuliskan nama, Nomor TPU dan tanggal lahir di balik pasfoto tersebut;
 - 2) Fotokopi ijazah/STTB dan transkrip nilai yang telah dilegalisir (tanda tangan basah) oleh pejabat yang berwenang, sesuai dengan Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 11 Tahun 2002;
 - 3) Daftar riwayat hidup yang diisi dengan tangan sendiri memakai huruf kapital/balok dan tinta hitam dan dibuat tertanggal 29 November 2017, serta telah ditempel pasfoto ukuran 3 x 4 cm, sesuai dengan Anak Lampiran I-c yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 11 Tahun 2002 yang telah diunduh melalui website <http://rekutmen.kemenkeu.go.id>;
 - 4) Surat pernyataan tertanggal 28 November 2017 sesuai dengan Anak Lampiran Id Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 11 Tahun 2002 yang telah diunduh melalui website <http://rekutmen.kemenkeu.go.id>, ditempel meterai Rp.6000,00 dan ditandatangani;
 - 5) Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang dikeluarkan oleh pihak yang berwajib/POLRI (Minimal Kepolisian Resor) yang dibuat paling lambat tanggal 30 November 2017 dan masih berlaku hingga 1 Desember 2017;
 - 6) Surat keterangan sehat jasmani dan rohani dari Dokter (Dokter Pemerintah yang berdinasi di Rumah Sakit Pemerintah Pusat/Daerah) yang dibuat paling lambat tanggal 30 November 2017 dan masih berlaku hingga 1 Desember 2017;
 - 7) Surat keterangan tidak mengonsumsi/menggunakan Narkotika, Psikotropika, Prekursor dan Zat Adiktif lainnya (NAPPZA) dari unit pelayanan kesehatan pemerintah yang dibuat paling lambat tanggal 30 November 2017 dan masih berlaku hingga 1 Desember 2017;
 - 8) Lamaran yang ditulis tangan tertanggal 29 November 2017 dan ditandatangani sendiri dengan tinta hitam, ditujukan kepada Menteri Keuangan selaku Pejabat Pembina Kepegawaian).
3. Mengumpulkan seluruh berkas yang tercantum dalam angka 2 huruf a sampai dengan huruf h sebanyak 2 rangkap, dimasukkan secara urut ke dalam Map terpisah, dengan ketentuan:
 - a. Untuk Tingkat Pendidikan S2/S1
 - 1) Map warna merah berisi berkas asli (tanpa surat lamaran) dan pasfoto;
 - 2) Map warna biru berisi fotokopi berkas dan surat lamaran asli;Formulir Tanda Bukti Pemberkasan ditempel pada setiap cover Map.
 - b. Untuk Tingkat Pendidikan D3
 - 1) Map warna hijau berisi berkas asli (tanpa surat lamaran) dan pasfoto;
 - 2) Map warna kuning berisi fotokopi berkas dan surat lamaran asli;Formulir Tanda Bukti Pemberkasan ditempel pada setiap cover Map.



Sekretaris Jenderal,
selaku Ketua

Hadiyanto

NIP. 19621010 198703 1 006